



## 崇基學院學生宿舍委員會 宿舍按金退還申請表格

**注意：資料不全，按金將不獲發還。**

宿舍		房號		退宿日期	
----	--	----	--	------	--

宿生姓名：英文：\_\_\_\_\_ 中文：\_\_\_\_\_

系／級：\_\_\_\_\_ 學號：\_\_\_\_\_ 聯絡電話：\_\_\_\_\_

電郵：\_\_\_\_\_

**注意事項：**

- 一． 一般情況本院宿舍按金將於退宿日後八個星期轉賬至同學提供之戶口。屆時請同學打簿檢查。
- 二． 未能提供銀行戶口的同學，須附上貼足郵票之回郵信封，以便寄回按金。
- 三． 退宿時若房友未退宿，而最後退宿時房間情況有所爭議，宿委會保留沒收同一房間較早退宿同學按金之權利。

#  請將宿舍按金轉賬至下列本人之儲蓄戶口（登記姓名須與中大通相同）：

銀行： 匯豐     恒生     渣打     東亞     大新

中國銀行（請列明開戶時之銀行名稱：\_\_\_\_\_）

其他銀行（銀行名稱：\_\_\_\_\_）

銀行編號 Bank code

賬戶號碼

--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

#  現附 貼足郵票之回郵信封，請將支票寄予本人，本人明白如有郵誤，學院概不負責。

# 請選擇適用者

**負責工友專用**（請圈出或填寫有關情況）

房間情況 ➤ 交回鎖匙： 條  齊/ 不齊    ➤ 牆 壁： 有/ 無 損壞

➤ 冷氣電源標籤： 有/ 無 損壞    ➤ 私人物件： 已/ 未 全部搬走

➤ 無線上網共享裝置： 有/ 無 損壞

**備註(如在此有記錄，即表示按金有可能被沒收)**

負責工友簽署：\_\_\_\_\_ 日期：\_\_\_\_\_

**本人明白及同意倘退宿前不辦妥有關手續（參閱背頁通告），則宿舍按金不獲發還。**

學生簽署：\_\_\_\_\_ 日期：\_\_\_\_\_

請各同事於退宿日後三個工作天內集齊此表格交回輔導處馬小姐處理。

崇基學生宿舍委員會

二〇二一年十一月